

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Укырская средняя общеобразовательная школа  
(МБОУ Укырская СОШ)**

669335, Иркутская область, Боханский район, с. Укыр, ул. Школьная, 20, e-mail:ykir\_soh@mail.ru  
официальный сайт: [sh-ukyrskaya.gosuslugi.ru](http://sh-ukyrskaya.gosuslugi.ru),  
ИНН/КПП 8503004630/850301001 ОГРН 1028500603262

**Приказ**

29 августа 2024 г.

№156

**Об организованном начале 2024-2025 учебного года**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», календарными учебными графиками ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Определить дату начала учебного года – 02.09.2024г.
2. Утвердить режим работы школы:
  - 2.1. Считать 02.09.2024г. днем начала осуществления образовательно-воспитательной деятельности по основным образовательным программам общего образования в 2024/2025 учебном году.
  - 2.2. Занятия проводить в одну смену.
  - 2.3. Установить продолжительность учебной недели в 1–11 классах – 5 дней.
3. Организовать 02.09.2024 торжественные линейки, посвященные Дню знаний и началу нового учебного года, по следующему графику:
  - 11:00–12:00 – торжественная линейка для 1–11-х классов;
- 3.1. Мероприятие провести в спортивном зале школы.
- 3.2. Организовать на мероприятии церемонию поднятия государственного флага и исполнения государственного гимна РФ.
4. Проводить промежуточную аттестацию на уровнях начального и основного общего образования – по четвертям, на уровне среднего общего образования – по полугодиям.
5. Осуществлять обучение в 1-х классах с соблюдением требований:
  - 5.1. Использовать «ступенчатый» режим обучения:
    - в сентябре–октябре – по 3 урока в день по 35 минут каждый;
    - ноябре–декабре – по 4 урока по 35 минут и один день 5 уроков;
    - январе–мае – по 4 урока по 40 минут и один день – 5 уроков.
  - 5.2. Проводить обучение без балльного оценивания.
  - 5.3. Не проводить промежуточную аттестацию в 1-х классах.
6. Внеурочную деятельность, факультативные занятия, внеклассную работу проводить во второй половине дня не ранее чем через 30 минут после окончания последнего урока.
7. Назначить классными руководителями педагогических работников согласно приложению 1.
8. Классным руководителям:
  - 8.1. Проинформировать в срок до 30.08.2024 обучающихся и их родителей (законных представителей) о режиме функционирования школы в 2024-2025 учебном году.
  - 8.2. Провести 02.09.2024 беседы с учениками о правилах санитарной безопасности и личной гигиены.
  - 8.3. Провести 02.09.2024 мероприятия, приуроченные ко Дню знаний.

8.4. Ознакомить учащихся с правилами поведения, режимом работы школы, мерами безопасности, расписанием учебных занятий.

9. Маликовой Э.Б. заместителю руководителя по УВР:

9.1. Проинформировать учителей о порядке работы в 2024-2025 учебном году.

9.2. Составить и представить директору на утверждение расписание урочной и внеурочной деятельности, образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам.

9.3. Сформировать на 2024-2025 учебный год журналы учета успеваемости для урочной и внеурочной деятельности.

10. Балехаевой М.А., заместителю директора по ВР:

10.1. Выявить обучающихся, не приступивших к занятиям.

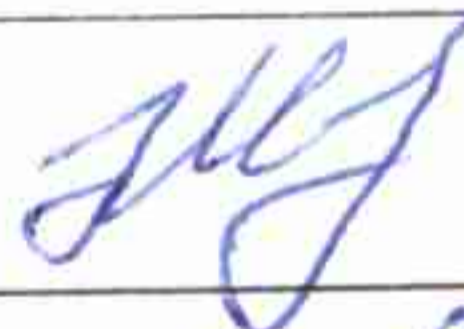
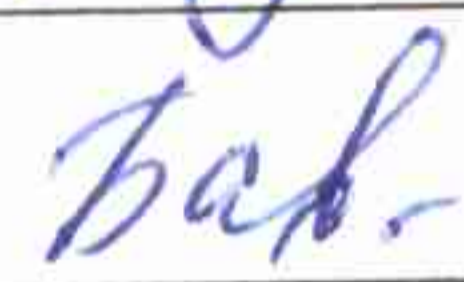
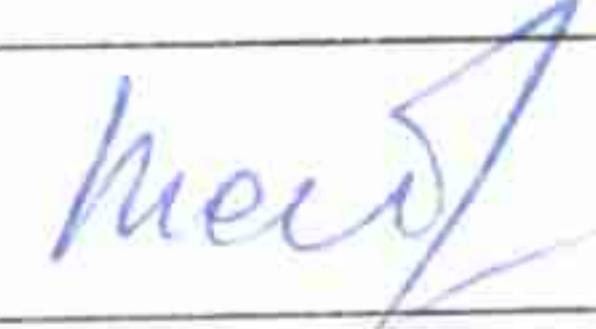
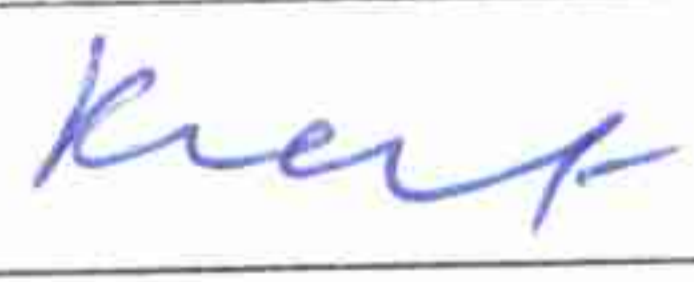
11. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:



М.М. Ергонова

С приказом ознакомлен(ы):

№	Ф.И.О.	Подпись
1	Маликова Э.Б.	
2	Балехаева М.А.	
3	Ергонова Е.Р.	
4	Башанова Н.Ж.	
5	Попова К.А.	
6	Павлова Н.Н.	
7	Жилкина А.К.	
8	Табинаева М.А.	
9	Фарфудинова Н.В.	
10	Алсаханова М.К.	
11	Дардаева Е.Т.	
12	Хамханова А.Т.	
13	Камалова А.В.	
14	Кузнецова Н.В.	